Allegato E

Nomina a "Responsabile del trattamento dei dati" ai sensi degli artt. 28 e 29 del Regolamento UE 2016/679 sulla protezione dei dati personali (GDPR).

Visto il Regolamento UE n.2016/679 sulla protezione dei dati personali del 27 aprile 2016 di seguito definito "Regolamento";
Preso atto che l'art. 4, comma 8 del Regolamento definisce quale "responsabile", la persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o altro organismo che tratta dati personali per conto del Titolare;
Atteso che l'art. 28, ai commi 1, 2, 3 e 4 del Regolamento, dispone che:
c.1) "*Qualora un trattamento debba essere effettuato per conto del titolare del trattamento, quest'ultimo ricorre unicamente a responsabili che prestino garanzie sufficienti per mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate in modo tale che il trattamento soddisfi i requisiti del Regolamento e garantisca la tutela dei diritti dell'interessato*";
c.2) "*Il responsabile del trattamento non ricorre ad un altro responsabile senza previa autorizzazione scritta, specifica o generale, del titolare del trattamento. Nel caso di autorizzazione scritta generale, il responsabile del trattamento informa il titolare del trattamento di eventuali modifiche previste riguardanti l'aggiunta o la sostituzione di altri responsabili del trattamento, dando così al titolare del trattamento l'opportunità di opporsi a tali modifiche*";
c.3) "*I trattamenti da parte di un responsabile del trattamento sono disciplinati da un contratto o da altro atto giuridico a norma del diritto dell'Unione o degli Stati membri, che vincoli il Responsabile del trattamento al Titolare del trattamento e che stipuli la materia disciplinata e la durata del trattamento, la natura e la finalità del trattamento, il tipo di dati personali e le categorie di interessati, gli obblighi e i diritti del titolare del trattamento*";
c.4) "*Quando un responsabile del trattamento ricorre a un altro responsabile del trattamento per l'esecuzione di specifiche attività di trattamento per conto del Titolare del trattamento, su tale altro responsabile del trattamento sono imposti, mediante un contratto o un altro atto giuridico a norma del diritto dell'Unione o degli Stati membri, gli stessi obblighi in materia di protezione dei dati contenuti nel contratto o in altro atto giuridico tra il titolare del trattamento e il responsabile del trattamento, prevedendo in particolare garanzie sufficienti per mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate in modo tale che il trattamento soddisfi i requisiti del presente regolamento. Qualora l'altro responsabile del trattamento ometta di adempiere ai propri obblighi in materia di protezione dei dati, il responsabile iniziale conserva nei confronti del titolare del trattamento l'intera responsabilità dell'adempimento degli obblighi dell'altro responsabile*";
Atteso che l'art. 29 del Regolamento, dispone che: "*Il responsabile del trattamento, o chiunque agisca sotto la sua autorità o sotto quella del titolare del trattamento, che abbia accesso a dati personali non può trattare tali dati se non è istruito in tal senso dal titolare del trattamento, salvo che lo richieda il diritto dell'Unione o degli Stati membri*";
Considerato che è stata sottoscritta in data …… la convenzione con il Comune di Imperia per la gestione dei "Buoni viaggio" di cui all'art. 200 bis del Decreto rilancio (D.L.34/2020);
Precisato che dei dati personali acquisiti per la gestione dei "Buoni viaggio" è Titolare il Comune di Imperia, autorizzato a trattare gli stessi in base a quanto di seguito previsto:
- per i dati personali comuni, il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento (art. 6, par. 1, lett. e, del GDPR);
- per il trattamento di particolari categorie di dati personali, il trattamento è ammesso per finalità di interesse pubblico. In particolare è ammesso sulla base dell'art. 9, par. 2, lett. g, del GDPR, dell'art. 2 *sexies*, commi 1 e 2 del D.Lgs. n. 196/2003, nonché ai sensi dell'art. 200 *bis* del D.L. n. 34/2020 (convertito in Legge 17 luglio 2020 n. 77) e dell'art. 90 del D.L. n. 104 del 14/8/2020 (convertito nella L. 13/10/2020 n. 126), che hanno istituito il ***Buono viaggio*** riservato a persone con disabilità, a persone fisicamente impedite o comunque a mobilità ridotta, con patologie accertate, o a nuclei

familiari più esposti agli effetti economici derivanti dall'emergenza epidemiologica;
Considerato che la gestione degli obblighi derivanti dalla convenzione sottoscritta con il Comune comporta per il Soggetto Contraente la necessità di trattare, in nome e per conto del Comune Titolare, dati personali che come tali sono soggetti all'applicazione del Regolamento UE n. 2016/679;
la sottoscritta, **Dott.ssa SONIA GRASSI** in qualità di Dirigente del Settore Servizi Sociali, Prima Infanzia, Attività Educative e Scolastiche, giusta decreto sindacale di incarico 28/2020 e in qualità di Soggetto delegato attuatore del Titolare di Trattamento, conformemente a quanto stabilito dal Regolamento UE 2016/679 – GDPR, precisa che nello svolgimento della attività di cui alla convenzione sottoscritta in data ….. il Soggetto Contraente può effettuare le seguenti operazioni di trattamento dei dati:
OGGETTO DEL TRATTAMENTO AUTORIZZATO: "Buoni viaggio";
TIPOLOGIA DI DATI PERSONALI DA TRATTARE: nome, cognome e indirizzo degli utenti dei buoni viaggio e loro codici identificativi*;*
DURATA DEL TRATTAMENTO: dalla sottoscrizione del presente atto di nomina sino al 31.12.2021, salvo proroghe disposte da provvedimenti normativi. Al termine dell'iniziativa, il Soggetto contraente si impegna a restituire i dati in proprio possesso al Comune di Imperia entro 30 giorni, distruggendo eventuali copie presenti presso la propria sede o i propri dispositivi;
NATURA DEL TRATTAMENTO: acquisizione del dato, gestione ai fini della compilazione dei "Buoni viaggio" e della rendicontazione ai fini della richiesta di rimborso;
BANCHE DATI O SOFTWARE UTILIZZATI: foglio excel condiviso con il Titolare del trattamento, posta elettronica certificata;
FINALITA' DEL TRATTAMENTO: assicurare il corretto utilizzo dei "Buoni viaggio" da parte degli utenti;
CATEGORIE DI INTERESSATI: utenti dei "Buoni viaggio" come declinati nella DGM n. 189 del 1/07/2021;
OBBLIGHI E DIRITTI DEL RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO: nell'effettuare il trattamento dei dati personali devono essere soddisfatti i principi contenuti nella normativa in materia di *privacy* e di sicurezza dei dati personali trattati. Pertanto le operazioni di trattamento devono essere svolte in modo lecito e secondo correttezza; la raccolta e la registrazione dei dati stessi devono avvenire per scopi determinati, espliciti e legittimi, e le finalità di utilizzo dei dati non possono essere incompatibili con tali scopi.
È obbligo che i dati personali siano esatti e, se necessario, aggiornati, pertinenti, completi e non eccedenti rispetto alle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati e la loro conservazione deve avvenire per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi.
Il trattamento dei dati deve in ogni caso avvenire avendo l'accortezza di rispettare il principio di necessità, che prevede l'utilizzazione del minor numero di dati personali ed identificativi qualora le finalità del trattamento possano essere realizzate anche mediante dati anonimi. A tale scopo, qualora venisse a cessare la finalità della nomina, il Responsabile si impegna a restituire i dati in proprio possesso al Comune di Imperia entro 30 giorni, distruggendo eventuali copie presenti presso la propria sede o i propri dispositivi.
Il Responsabile, nello svolgimento delle operazioni di trattamento è tenuto ad adottare idonee misure di custodia e di controllo e qualunque accorgimento che consenta di ridurre al minimo i rischi di distruzione o perdita, anche accidentale dei dati stessi, nonché i rischi di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta.

Per il Comune di Imperia **Dott.ssa SONIA GRASSI** in qualità di Dirigente del Settore Servizi Sociali, Prima Infanzia, Attività Educative e Scolastiche

Per accettazione della nomina a Responsabile del Trattamento dei dati ……..**.....**